

- wzór -

UMOWA NR NK/I/K/ /2023

**o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne realizowane przez pielęgniarkę/pielęgniara posiadającą(ego) uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanym w ramach nocnej i świątecznej ambulatoryjnej i wyjazdowej opieki pielęgniarskiej**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Podkarpackim im. Jana Pawła II w Krośnie, ul. Korczyńskiej 57, wpisanym do prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, pod numerem KRS: 0000014669, jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, o numerze NIP 684-21-20-222, REGON 000308620, BDO 000011268 zwanym w dalszej części umowy „Udzielającym Zamówienia”

w imieniu, którego działa:

**Dyrektor - .....**

a

..... zwanym w dalszej części umowy „Przyjmującym Zamówienie” w imieniu, którego działa:

Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.);
3. Ustawę z dnia 27 listopada 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2022 r., poz.2702.);
4. Rozporządzenie MZ z dnia 24 września 2013 r. w sprawie wykazów świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2023, poz. 1427).
5. Zarządzenie nr 51/2022/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 14.04.2022 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.

§ 1

1. "Udzielający zamówienia" zamawia, a "Przyjmujący zamówienie" przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę/pielęgniara posiadającą(ego) uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi w zakresie: nocna i świąteczna ambulatoryjna i wyjazdowa opieka pielęgniarska.
2. "Przyjmujący zamówienie" zobowiązuje się realizować świadczenia określone w ust. 1 w pomieszczeniach wskazanych przez „Udzielającego zamówienia” niezbędnych do wykonywania przedmiotowych świadczeń mieszczących się przy ul. Korczyńskiej 57 Krosno oraz w domu pacjenta.
3. „Przyjmujący zamówienie” może wykonywać świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy przy pomocy podmiotów trzecich.
4. Lista podmiotów trzecich wytypowana do udzielania świadczeń pielęgniarskich winna być udostępniona uprzednio „Udzielającemu zamówienia” wraz z dokumentacją w szczególności: prawem wykonywania zawodu, prawem jazdy, zezwoleniem uprawniającym do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi.
5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest aktualizować listę, o której mowa w ust. 4 oraz dołączać niezbędną dokumentację z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji usług przez zgłaszany personel.
6. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się zabezpieczenia w ciągu miesiąca minimalną liczbę godzin w zakresie udzielania przedmiotowych świadczeń zdrowotnych: ..... „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się aktualizować wskazaną liczbę godzin i przekazać niezbędną informację „Udzielającemu zamówienia” z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji usług.
7. "Udzielający zamówienia" w celu realizacji przedmiotowych świadczeń zdrowotnych w zakresie wyjazdowej opieki pielęgniarskiej zapewnia samochód służbowy.
8. Koszty eksploatacji oraz naprawy samochodu służbowego pokrywa „Udzielający zamówienia”.
9. „Przyjmujący zamówienia” korzysta z samochodu służbowego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zaleceniami określonymi przez „Udzielającego zamówienia”.

§ 2

"Przyjmujący zamówienie" zobowiązuje się do wykonywania świadczeń na warunkach określonych niniejszą umową, zgodnie z zasadami określonymi przez „Udzielającego zamówienia” w Regulaminie Przeprowadzenia Konkursu Ofert nr ..... stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia ..... z dnia ....., zgodnie z aktualnymi wymogami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia w przedmiotowym zakresie /Zarządzenie nr 51/2022/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 14.04.2022 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej/ oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego / Rozporządzenie MZ z dnia 24.09.2013 r. w sprawie wykazów świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej

(Dz. U. z 2021, poz. 540) oraz / Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27.11.2019 r. w sprawie zakresu zadań lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej i położnej podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2019 r. poz.2335).

### § 3

1. "Przyjmujący zamówienie" udziela świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej umowy w godzinach ustalonych w harmonogramie.
2. Szczegółowy harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych uzgadniają, co miesiąc obie strony w terminie do dnia 26-go danego miesiąca na miesiąc następny.
3. Zmiany w harmonogramie udzielania świadczeń zdrowotnych mogą być wprowadzone tylko za obopólną zgodą "Przyjmującego zamówienie" i "Udzielającego zamówienia".
4. Za czas udzielania świadczeń zdrowotnych przyjmuje się:
  - w dni powszednie - godziny pomiędzy 18<sup>00</sup> a 8<sup>00</sup> dnia następnego
  - w sobotę, niedzielę, święta i dni wolne od pracy - godziny pomiędzy 8<sup>00</sup> a 8<sup>00</sup> dnia następnego.

### § 4

1. "Przyjmującego zamówienie" zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. "Przyjmujący zamówienie" zobowiązany jest do przestrzegania:
  - 1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - 2) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez "Udzielającego zamówienia".
  - 3) zasad i standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - 4) wewnętrznych zarządzeń „Udzielającego zamówienie” dotyczących organizacji pracy i udzielania świadczeń.

### § 5

"Przyjmujący zamówienie" zobowiązany jest do wykonywania powierzonych im czynności z należytą starannością zawodową.

### § 6

1. "Przyjmujący zamówienie" zobowiązany jest do:
  - a) obsługi punktu przyjęć pacjenta;
  - b) prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami „Udzielającego zamówienia”, z którymi ma obowiązek się zapoznać;
  - c) ewidencjonowania w systemie informatycznym udzielonych świadczeń lekarskich i pielęgniarskich;
  - d) sporządzania i przekazywania „Udzielającemu zamówienia” obciążeń za świadczenia udzielone odpłatnie oraz kalkulacji zaświadczeń udzielonych świadczeń zdrowotnych na podstawie przepisów o koordynacji;
  - e) weryfikacji uprawnień pacjentów w systemie eWUŚ;
  - f) weryfikowania uprawnienia świadczeniobiorców do nieodpłatnych świadczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - g) przygotowania i przekazania co Centralnej Sterylizatorni narzędzi.
2. Prowadzenie dokumentacji medycznej, a także jej udostępnianie oraz sporządzanie wyciągów, odpisów lub kopii przez „Przyjmującego zamówienie” uprawnionym osobom, podmiotom i organom odbywa się zgodnie z przepisami prawa polskiego w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej /tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm./ oraz ustawy z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta /Dz. U. z 2020 r. poz. 849 z późn. zm./, rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw, a także zgodnie z zasadami ustalonymi przez „Udzielającego zamówienia”.

### § 7

Dla realizacji umowy "Udzielający zamówienie" zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę administracyjną, gospodarczą i medyczną.

### § 8

"Udzielający zamówienia" upoważnia personel wyznaczony przez "Przyjmującego zamówienie" do korzystania w trakcie wykonywania przez nich świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do "Udzielającego zamówienia".

### § 9

Personel wyznaczony przez "Przyjmującego zamówienie" udziela świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez "Udzielającego zamówienia" zgodnie z obowiązującymi standardami.

### § 10

1. Personel wyznaczony przez „Przyjmującego zamówienie” może używać nieodpłatnie na zasadach oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie z nieruchomości, samochodu służbowego, sprzętu i aparatury medycznej należącej do „Udzielającego zamówienia” wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie.

2. Koszty konserwacji i naprawy sprzętu, aparatury medycznej, samochodu służbowego, o którym mowa w ust. 1 pokrywa „Udzielający zamówienia”.
3. „Przyjmujący zamówienie” oraz wyznaczony przez niego personel nie może wykorzystać udostępnionych przez „Udzielającego zamówienia” pomieszczeń, samochodu służbowego, wyposażenia medycznego, leków, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych do udzielenia innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody „Udzielającego zamówienia”.

#### § 11

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do współpracy z pozostałym personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów „Udzielającego zamówienia”.

#### § 12

„Przyjmujący zamówienie” we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

- 1) posiadanie odzieży roboczej,
- 2) posiadanie odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej spełniających wymogi Norm Polskich,
- 3) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp oraz posiadanie aktualnych badań profilaktycznych, które ma obowiązek złożyć u „Udzielającego zamówienia” i na bieżąco je aktualizować w okresie trwania umowy.

#### § 13

„Przyjmujący zamówienie” personel zobowiązany jest kontynuować udzielanie świadczeń po zakończeniu ustalonego czasu w przypadku:

- 1) klęski żywiołowej,
- 2) masowego wypadku i innych zdarzeń losowych.

#### § 14

„Przyjmujący zamówienie” przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli „Udzielającego zamówienia”, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych i jakości świadczenia.

#### § 15

1. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. W przypadku zawarcia nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przedłożenia „Udzielającemu zamówienia” nowej polisy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia umowy ubezpieczenia OC.

#### § 16

1. „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej /tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm./.
2. „Przyjmujący zamówienie” oraz wyznaczone przez niego pielęgniarki nie odpowiadają za błędy personelu wyższego, średniego i niższego zatrudnionego u „Udzielającego zamówienia”.
3. „Przyjmujący zamówienie” jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie samochodu służbowego, sprzętu i aparatury medycznej „Udzielającego zamówienia”, o której mowa, w § 10, jeżeli jej używa w sposób sprzeczny z umową, albo z właściwościami lub z przeznaczeniem samochodu służbowego, sprzętu i aparatury, - albo, gdy nie będąc do tego upoważniony przez umowę ani zmuszony przez okoliczności powierza samochód służbowy, sprzęt i aparaturę innej osobie, a samochód służbowy, sprzęt i aparatura nie byłaby uległa utracie lub uszkodzeniu, gdyby jej używał w sposób właściwy. „Przyjmujący zamówienie” odpowiada za w/w sprzęt, aparaturę i samochód służbowy tylko w okresie, gdy ją faktycznie używa, w pozostałym zakresie odpowiada „Udzielający zamówienie”.

#### § 17

„Przyjmujący zamówienie” nie może przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią. Postanowienie powyższe nie dotyczy personelu wyznaczonego przez „Przyjmującego zamówienie” do wykonywania świadczeń zdrowotnych.

#### § 18

1. Strony zgodnie ustalają, że należność miesięczna z tytułu wykonywania zadań określonych w niniejszej umowie wynosi:
  - 1) za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w dni powszednie - ..... zł brutto (słownie: .....)
  - 2) za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w sobotę, niedzielę, święta i dni wolne od pracy - ..... zł brutto (słownie: .....)

2. „Udzielający zamówienia” może przyznać „Przyjmującemu zamówienia” dodatkową należność na zasadach i warunkach określonych w obowiązujących aktach prawnych, po spełnieniu kryteriów w nich zawartych.

#### § 19

1. Należność za wykonane usługi wynikająca z § 18 niniejszej umowy, ustalana będzie na podstawie faktury/rachunku obejmującej okres miesiąca, wystawionej przez „Przyjmującego zamówienie” przedłożonej do sekretariatu Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura/rachunek jest przedkładana(y).
2. Faktura/rachunek przekazywana(y) będzie „Udzielającemu zamówienia” wraz z zestawieniem sporządzonym wg wzoru na zał. nr ..... podpisana/y przez Pielęgniarkę Oddziałową Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub osobę upoważnioną do potwierdzania wykonania przedmiotowych świadczeń zdrowotnych.
3. Realizacja należności, o której mowa w ust. 1 nastąpi w terminie do dnia 25 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura jest przedkładana.
4. Nie przedłożenie faktury/rachunku, o której(y) mowa w ust. 1 w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura/rachunek jest przedkładana(y), powoduje przesunięcie terminu płatności odpowiednio o czas opóźnienia w jego przedłożeniu.
5. „Udzielający zamówienia” będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek bankowy „Przyjmującego zamówienie”.
6. Warunkiem realizacji płatności na rachunek bankowy wskazany na fakturze jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o których mowa w art.96b ust. 1 ustawy o VAT, chyba, że Strona nie jest zarejestrowanym podatnikiem Vat.  
W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze podstawę prawną zwolnienia z podatku Vat.
7. „Przyjmującego zamówienie” nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zbycie wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania zgody podmiotu, o którym mowa w art. 54 ust 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 991 z późn. zm.) pod rygorem nieważności takiej czynności.

#### § 20

1. „Przyjmującemu zamówienie” nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. „Przyjmującemu zamówienie” nie wolno prowadzić działań, które można uznać za działania na szkodę „Udzielającego zamówienia”.

#### § 21

1. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiada wpis do właściwego rejestru\*.
2. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym\*.
3. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego\*.
4. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że wytypowane podmioty trzecie prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiadają wpis do właściwego rejestru\*.
5. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż podmioty trzecie wytypowane do udzielania przedmiotowych świadczeń jako podmioty prowadzące działalność gospodarczą sami rozliczają się z odpowiednim Urzędem Skarbowym z tytułu otrzymanej należności\*.
6. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż podmioty trzecie wytypowane do udzielania przedmiotowych świadczeń zgłosiły swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego i/lub ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu otrzymanej należności\*.
7. „Udzielający zamówienia” zastrzega sobie, że podmioty trzecie wytypowane do udzielania świadczeń, nie będą ich wykonywać w oparciu o umowy zlecenia, o dzieło lub inne umowy rodzące obowiązek zapłaty składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez „Udzielającego zamówienia”\*\*.
8. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 7 i powstania po stronie „Udzielającego zamówienia” obowiązku uiszczenia należności (składek, podatków) za osoby wyznaczone do udzielania przedmiotowych świadczeń, „Przyjmujący zamówienie” będzie zobowiązany do zwrotu tych należności na rzecz „Udzielającego zamówienia” w pełnej wysokości.\*.
9. „Udzielający zamówienia” naliczy zgodnie z obowiązującymi przepisami i oświadczeniami „Przyjmującego zamówienie” podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne\*\*.

\* zapisy w ust. od 1 do 8 dotyczą Oferenta wykonującego działalność leczniczą

\*\* zapis w ust. 9 dotyczy osób legitymujących się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych

#### § 22

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą od dnia ..... r. do dnia ..... r.

2. „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) naruszenia przez „Przyjmującego zamówienie” postanowień umowy;
  - 2) pogorszenia sytuacji finansowej „Udzielającego zamówienia”;
  - 3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w interesie „Udzielającego zamówienia”.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez „Udzielającego zamówienia” bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie istotnych postanowień umowy.
4. „Przyjmujący zamówienie” może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
  - 1) gdy z przyczyn niezawinionych przez „Przyjmujący zamówienie”, nie będzie on dysponował personelem medycznym umożliwiającym wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy;
  - 2) gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana zasad kontraktowania i warunków finansowania przez NFZ świadczeń medycznych, w skład których wchodzi usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
  - 3) rażącego naruszenia przez „Udzielającego zamówienia” istotnych postanowień umowy, a w szczególności, gdy „Udzielający zamówienia” zalega z płatnością przez 1 miesiąc.
5. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę bez okresu wypowiedzenia po wcześniejszym poinformowaniu „Przyjmującego zamówienie”, nie wcześniej jednak niż z dniem zmiany zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

#### § 23

1. „Udzielający zamówienia” może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w § 22 ust. 1 terminu w razie:
  - 1) utraty przez „Przyjmującego zamówienie” uprawnień do wykonywania zawodu,
  - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez „Przyjmującego zamówienie”, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
  - 3) powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa,
  - 4) nienależytego udzielania świadczeń przez „Przyjmującego zamówienie” lub ograniczenia ich zakresu.
  - 5) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
2. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w pkt 3, 4 i 5 wymaga uprzedniego pisemnego wezwania „Przyjmującego zamówienie” do usunięcia naruszeń i nieprawidłowości oraz wyznaczenia terminu na ich usunięcie.
3. „Przyjmujący zamówienie” jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku zalegania przez „Udzielającego zamówienie” z płatnością przez 1 miesiąc.

#### § 24

1. W przypadku nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania umowy, z przyczyn leżących po stronie „Przyjmującego zamówienie”, „Udzielający zamówienie” może nałożyć na „Przyjmującego zamówienie” karę umowną w wysokości do 2% kwoty należności przypadającej na daną pielęgniarkę w danym miesiącu, który spowodował nieprawidłowość, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
  - a) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
  - b) udzielania świadczeń w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
  - c) pełnienia zastępstwa przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
  - d) nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
  - e) obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - f) udaremniania kontroli przeprowadzonej przez „Udzielającego zamówienia”, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
  - g) pobierania nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy przez „Przyjmującego zamówienie” lub wyznaczony przez niego personel
  - h) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń przez „Przyjmującego zamówienie” lub wyznaczony przez niego personel
  - i) nieprawidłowego prowadzenie dokumentacji medycznej przez „Przyjmującego zamówienie”,
  - j) nieterminowego przekazania dokumentacji medycznej do rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia przez „Przyjmującego zamówienie”.
2. Kary umowne nałożone przez „Udzielającego zamówienia” podlegają kompensacie z bieżącego wymagalnego zobowiązania.

3. W przypadku gdyby wysokość poniesionej szkody przez „Udzielającego zamówienie” przekraczała wysokość kary umownej, „Udzielający zamówienie” może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 25

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26

Strony zobowiązują się rozwiązać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami, spory na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny w Krośnie.

§ 27

W czasie trwania niniejszej umowy, a także po okresie jej rozwiązania lub ustania „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, co, do których „Udzielający zamówienia” podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 28

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy „Przyjmujący zamówienie” oraz wyznaczony przez niego personel medyczny zobowiązany jest niezwłocznie przekazać „Udzielającemu zamówienia” dokumenty i inne materiały dotyczące tajemnicy, o której mowa, w §27 jakie „Przyjmujący zamówienie” sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 29

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie pielęgniarki i położnej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.

§ 30

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PRZYJMUJĄCY  
ZAMÓWIENIE**

**UDZIELAJĄCY  
ZAMÓWIENIA**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób składających oferty jest Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie, adres: 38-400 Krosno ul. Korczyńska 57;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych telefonicznie pod numerem: +48 13 43 78 531;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit. b) i c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, a także obowiązków ciążących na administratorem na podstawie obowiązujących przepisów prawa, m.in. ustaw wskazanych poniżej;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora;
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust 2 „RODO” informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego oraz przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta w zakresie, w jakim dane umieszczone są w dokumentacji sporządzonej dla celów wskazanych w ww. ustawach;
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych przez administratora narusza przepisy RODO;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym w celu wyłonienia wykonawcy umowy o udzielania zamówienia na świadczenia zdrowotne objęte konkursem ofert. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest wykonanie obowiązku prawnego nałożonego na administratora polegającego na odrzuceniu oferty.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.







